



روال اخذ مرخصی تحصیلی

ارائه درخواست کتبی توسط دانشجو

به اداره آموزش دانشکده

اخذ فرم مرخصی از سایت و یا آموزش دانشکده

در صورت موافقت دانشکده

تایید فرم مرخصی تحصیلی

توسط آموزش

پرداخت شهریه

توسط دانشجو

تایید فرم مرخصی

توسط امور مالی

ارائه فرم به آموزش

ثبت در سیستم توسط آموزش